

**AVVISO PUBBLICO****per l'affidamento dell'incarico di rilevatore per il "Censimento Permanente della popolazione e abitazioni 2022/2026. ANNO 2026."**

Al fine di dar corso alle operazioni di rilevazione per il Censimento Permanente della popolazione e abitazioni, l'Ufficio intende reclutare i rilevatori necessari con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione secondo le modalità stabilite dalle Circolari ISTAT nr.1 e nr.2 anno 2026.

L'attività di rilevazione sul territorio, che avverrà in conformità alle disposizioni stabilite dal Piano Generale di Censimento, si svolgeranno nell'annualità 2026, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT; prima dell'inizio dell'attività, il rilevatore dovrà partecipare all'attività formativa prevista nei mesi di luglio-settembre e per tutto il periodo di rilevazione.

**COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti assegnati ai Rilevatori sono i seguenti:

- fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali e, se previsto, anche in presenza – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test intermedi verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10 mentre il test finale dovrà essere superato con un punteggio pari o superiore a 9 su 10;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo alle unità di rilevazione loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità di Rilevazione da Lista assegnate non rispondenti in maniera autonoma, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- assicurare assistenza alla compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- collaborare alle attività dei Centri Comunali di Rilevazione istituiti presso i Comuni, assicurando assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- contattare telefonicamente le unità di rilevazione non ancora rispondenti al fine di effettuare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, relativamente alla Rilevazione da Lista, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di Staff o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti da Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I dati raccolti in occasione del Censimento sono coperti dal segreto d'ufficio e dal segreto statistico, in conformità agli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora le operazioni censuarie richiedano il trattamento di dati personali sarà necessario il rispetto della disciplina dettata dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal Regolamento Europeo nr.276/2016, come modificato e integrato dal d.lgs. n.101/2018 e dal Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale (allegato A.3 del decreto legislativo n. 196/2003) e dal Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n. 679/2016, relativo alla Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

A tal fine, si richiama l'attenzione sul divieto di utilizzare le informazioni raccolte per conto dell'Istat e ogni altra informazione di cui i rilevatori siano venuti a conoscenza in occasione e per le finalità del Censimento per fini diversi da quelli connessi ai compiti a ciascuno di essi assegnati.

Nello svolgimento delle attività sopra indicate è necessario adottare ogni misura o comportamento che garantisca la riservatezza e l'integrità dei dati trattati.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni, esclusivamente qualora derivi la morte o un'invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat.

### **COMPENSO PER I RILEVATORI**

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro *autonomo occasionale* e sarà regolato da apposito atto.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei questionari censuari riconosciuti regolari, secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale e regionale sul Censimento nel limite del contributo Istat che verrà assegnato al Comune come previsto dalla Circolare 1 c dell'anno 2026 al punto 6 e 6.1 .

Il contributo è variabile e sarà calcolato in base:

- **Rilevazione da Lista:**

A. euro 18,00 per ogni questionario correttamente compilato tramite CAPI (intervista faccia a faccia con la famiglia presso l'abitazione);

B. euro 11,00 per ogni questionario correttamente compilato tramite intervista telefonica;

C. euro 9,00 per ogni questionario correttamente compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;

D. euro 5,00 per ogni questionario correttamente compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;

E. euro 1,00 per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;

F. euro 1,00 per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

G. ulteriori euro 4,00 per ogni questionario compilato se chi effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario (questo aumento non si applica al punto D della rilevazione L).

Per l'indagine, sarà previsto **un percorso FAD ( formazione a distanza) obbligatorio, in autoapprendimento** con relativo test finale.

Il contributo a favore degli operatori che completano il percorso FAD è il seguente:

- **1 percorso FAD completato con superamento del test finale: 25,00 euro.**

I conteggi dei questionari correttamente eseguiti saranno forniti direttamente dall'ISTAT, così come le tempistiche dei pagamenti.

Il compenso sarà erogato dal Comune di Castellarano e soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

## SELEZIONE DEI RILEVATORI

In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti, è stato determinato in complessivi nr. 2 , da individuarsi con la presente selezione.

### REQUISITI RICHIESTI

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g) possedere la patente di guida e avere la disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune per raggiungere le unità di rilevazione;
- h) facoltativa ma attribuisce punteggio: possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere compilata sull'apposito modulo reperibile presso gli uffici comunali e nel sito internet del Comune all'indirizzo [www.comune.castellarano.re.it](http://www.comune.castellarano.re.it) e presentata all'ufficio protocollo del comune, ovvero inoltrata con raccomandata A.R. o tramite posta certificata all'indirizzo del Comune [egov.castellarano@cert.poliscomuneamico.net](mailto:egov.castellarano@cert.poliscomuneamico.net) , entro il **termine perentorio del 30/06/2026 alle ore 12.00.**

**Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune.**

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità, a pena di inammissibilità della domanda stessa.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

**Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.**

### PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il Responsabile dell'ufficio comunale di censimento provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri sotto riportati:

#### TITOLI VALUTABILI

Punteggio massimo attribuito: **32 punti** così ripartiti:

- a) diploma maturità = 3 punti;

**b) titoli di studio universitari (massimo 7 punti):**

**b. 1** Laurea triennale (L) = **punti 3;**

**b. 2** Laurea triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica, Architettura o Urbanistica = **punti 4;**

**b. 3** Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 5;**

**b. 4** Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Architettura o Urbanistica = **punti 6;**

**b. 5** Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 1 (aggiuntivi);**

In caso di possesso di più lauree, verrà valutata solamente quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo 16 punti)**

**c. 1** rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, = **punti 3;**

**c. 2** rilevatore per le indagini ISTAT = **0.5 punti** per ciascuna indagine, con un **massimo di 10 punti;**

**d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo 4 punti)** per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto e utilizzato fra le massime quattro tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione = **1 punto** fino a un totale complessivo **massimo di 4 punti;**

**e) situazione lavorativa:** persona disoccupata o in stato di mobilità: **punti 5.**

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.

### **COLLOQUIO/TEST**

Sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato, il Responsabile dell'Ufficio comunale formerà una graduatoria di candidati che saranno convocati per un test attitudinale e/o un colloquio motivazionale e di valutazione della capacità di interrelazione, di organizzazione del lavoro e di conoscenza del territorio.

I candidati ammessi al colloquio saranno informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail oppure tramite chiamata diretta al recapito telefonico indicato nella domanda e mediante pubblicazione della convocazione sul sito comunale [www.comune.castellarano.re.it](http://www.comune.castellarano.re.it)

Al test ed colloquio verrà assegnato un punteggio massimo di **10 punti.**

### **GRADUATORIA FINALE**

Sulla base della graduatoria finale formatasi, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico ai primi n. 2 candidati classificati, riservando nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie 2026, di conferire l'incarico di rilevatore (sostituto) anche ad altri utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196. Il responsabile del procedimento è il funzionario Incerti Lisa responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento([lisa.incerti@comune.castellarano.re.it](mailto:lisa.incerti@comune.castellarano.re.it) tel.0536/075425).

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio comunale.

Il Comune di Castellarano si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori.

Ogni comunicazione relativa a questo Avviso verrà effettuata al numero telefonico o all'indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda presentata.

Castellarano

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
COMUNALE DI CENSIMENTO  
F.TO (Incerti Lisa)**